

École Élisabeth Martres – Bonnepos-sur-Aussonnelle

Compte-rendu du conseil d'école du mardi 13 octobre 2020, 18 heures.

Présents :

Mmes Bordes et Babot , *conseillères municipales, commission scolaire.*

Mmes Jauneau-Idrac, Etaix, Betat, Carrie-Reux, Pratviel, Velu et M. Monnot et Rouanet, *délégués des parents d'élèves.*

Mme Duffort, directrice, Mmes Obin, Servant, Tran, Ribaut et Girbal-Mare, Pitelet-Dubernet, Marco-Rolin, Fabre, *enseignantes.*

Mmes Monteiro et Meyer, *ATSEM.*

Mme Péres, *directrice ALAE Muretain Agglo.*

Excusés :

M. Chebelin, *Maire de Bonnepos*

M. Respaud, *Inspecteur de l'Éducation Nationale.*

Mme Couffignal, *psychologue scolaire (ci-joint une note d'information sur le RASED).*

Mme Couloumiers, *Députée Départementale de l'Éducation Nationale.*

Mmes Ravel, Parguez et Fontanie, *déléguées de parents d'élèves.*

Les compte-rendus de conseil d'école sont tapés par Mme Tran aidée de Mme Obin (que nous remercions) durant la séance. Ils sont projetés afin d'être lisibles et validés par l'ensemble du conseil.

1. Résultats des élections de Parents d'élèves du 09/10/20.

Participation

Nombre d'inscrits 234

Nombre de votants 113

Nombre de bulletins blancs ou nuls 4

Nombre de suffrages exprimés 109

Taux de participation 48,29%

Liste des délégués de parents d'élèves et coordonnées:

Mme ETAIX Nathalie	06 11 34 04 07	nathalie.sirvent@gmail.com
Mme JEAUNEAU-IDRAC Estelle	06 82 42 50 80	estelle.idrac@orange.fr
Mme CARRIE-REUX Isabelle	06 89 21 41 34	isabelle.carrie.reux@gmail.com
Mme BETAT Aurélie	06 18 34 52 40	aurelie.betat@yahoo.fr
M MONNOT Sébastien	06 73 15 26 67	smonnot@gmail.com
Mme RAVEL Maryline	06 98 04 44 23	mary31820@gmail.com
Mme PARGUEZ Clémentine	06 77 50 25 78	clementine.souchaud@gmail.com
Mme FONTANIE Laure	06 84 38 35 62	laure.fontanie@gmail.com
Mme VELU Roxane	06 28 62 29 36	roxane.vasquez@orange.fr
M ROUANET Yohann	06 74 99 61 35	rouanet.yohann@hotmail.fr
Mme PRATVIEL Mylène	06 60 45 62 89	Mylene.pratviel@gmail.com

Délégués Élèves représentants au conseil d'école, élus le même jour :

CM1-CM2 : Thimotée Etaix, Eléana Machado-Villarinho, Léon Dallet.

Les autres candidats de CM2 participeront aux autres conseils.

2. Rôle du conseil d'école

Article L411-1, modifié par LOI n°2013-595 du 8 juillet 2013 - art. 59 :

Un directeur veille à la bonne marche de chaque école maternelle ou élémentaire ; il assure la coordination nécessaire entre les maîtres. Un décret en Conseil d'Etat fixe les conditions de recrutement, de formation et d'exercice des fonctions spécifiques des directeurs d'école maternelle et élémentaire. Le directeur de l'école préside le conseil d'école qui réunit les représentants de la communauté éducative et donne son avis sur les principales questions de la vie scolaire. La composition et les attributions du conseil d'école sont précisées par décret. La participation des parents se fait par le biais de l'élection de leurs représentants au conseil d'école chaque année.

Le mode de vote à main levée est adopté à l'unanimité : 2 voix pour la Mairie, 7 voix pour les enseignants , 1 pour la Déléguée Départementale de l'Éducation Nationale et 7 voix pour les délégués de parents d'élèves titulaires.

Calendrier des conseils d'école :

Jeudi 11 mars et mardi 15 juin 2021 à 18 heures.

3- Questions des délégués élèves

Serait-il possible de :

1) Terrain de foot :

- Mettre des cages (+filet)

- Aplanir le terrain

Mme Bordes précise que les cages sont en cours de réparation (action prioritaire).

2) Cour de récréation :

- Reboucher les trous des haies : *travaux prévus.*

- Petit matériel de jeux de cour : *(cordes, élastiques, cartes...) dont les élèves doivent prendre soin. Mme Bordes demande une liste. Mme la directrice précise que cette demande ne s'adresse pas uniquement à la Mairie.*

- Mettre une autre table : *demande qui sera étudiée par la Mairie*

- Mettre des fleurs: *demande qui sera étudiée par la Mairie. Mme Péres, de l'ALAE, propose de s'impliquer dans ce projet.*

NB : entretien du jardin de l'école, appel à don de fumier, broyat...

- Faire des marquages au sol : *Mme Carrie-Reux précise que l'APE, déjà porteur de ce projet, souhaite le poursuivre en partenariat avec la Mairie et Mme Marion Sauvestre.*

- Installer un Panier de basket : *à l'étude par M. Dempère.*

3) Toilettes

- Réparer les serrures : *Mme Bordes et M. Dempère ont pris en charge ce problème.*

4-Règlement intérieur de l'école

Le règlement intérieur (ci-joint) inchangé pour cette année, est voté à l'unanimité. Il sera disponible sur le site internet de l'école, un exemplaire papier pourra être donné sur demande. Comme chaque année, un coupon sera remis aux parents pour signature.

Il est en outre rappelé l'importance de certaines règles, dont le bon fonctionnement de l'école dépend :

- **il est impératif de signaler par téléphone chaque absence, et, dans la mesure du possible, avant 9h00** car il est rappelé que quand le téléphone sonne, c'est dans la classe de la Directrice, pendant le temps scolaire (des élèves sont alors au travail). Si cela n'est pas fait, cela oblige les enseignants à appeler les familles pendant la classe.

- il est aussi rappelé aux parents de **rester vigilants sur la fréquence des absences pour convenance personnelle** qui peuvent nuire à la scolarité de leur enfant.

Attention: Aucun médicament dans les cartables. En cas de besoin de transfert (nourrice, garde alternée...), confier les médicaments aux adultes (enseignants, ALAE...).

Calendrier :

Année scolaire 2020-2021

Vacances	Fin des cours	Reprise des cours
Rentrée scolaire 2020		mardi 1er septembre 2020
Vacances de la Toussaint 2020	samedi 17 octobre 2020	lundi 2 novembre 2020
Vacances de Noël 2020	samedi 19 décembre 2020	lundi 4 janvier 2021
Vacances d'hiver 2021	samedi 13 février 2021	lundi 1er mars 2021
Vacances de printemps (pâques) 2021	samedi 17 avril 2021	lundi 3 mai 2021
Pont de l'Ascension 2021	mercredi 12 mai 2021	lundi 17 mai 2021
Grandes vacances d'été 2021	mardi 6 juillet 2021	

Organisation :

Anglais : Nelly fait un échange de service avec Cynthia. Anglais (Nelly)/ Sciences (Cynthia). Les autres maîtresses sont habilitées à enseigner l'anglais dans leur classe.

Récréations décalées en élémentaire. Pour raisons sanitaires.

Décloisonnements en maternelle : sciences les mardis et vendredis de 14h à 15h15 (avec tous les moyens et tous les grands) ; autre projet les lundis et jeudis : Florence va aider maîtresse Emma de 14h à 15h15.

Chorale : pour l'instant, pas de chorale ; chants dans les classes.

5.5- Actions réalisées ou prévues pour cette année:

Bilan financier Coopérative scolaire :

A ce jour la coopérative scolaire présente un solde de 4224,67€. Les enseignants remercient la Mairie pour la subvention sortie scolaire de l'année 2019-2020.

Reste à payer une affiliation à l'USEP de 334 euros.

Le spectacle des JMF (spectacle et bus)

Dans le cadre de notre projet d'école « Un parcours clair et harmonieux de la petite section au CM2 », nous avons fait ou prévu les actions suivantes :

- Mme Mattioli, infirmière hygiéniste, est venue le mercredi 15 septembre faire une intervention autour de l'hygiène des mains pour tous les élèves de l'école.

- Ramassage des déchets en partenariat avec la Mairie le samedi 26 septembre.

- Thème commun pour l'année : « les contes »

- Rencontre USEP : Classes de Marie (CP-CE1), Nelly (CE1-CE2) et les 5 CE2 de Cynthia – Orientation le 2 novembre en forêt de Bouconne.

- Course longue : GS au CM2 le vendredi 13/11 au matin à Bonrepos.

- Bibliobus : Il ne vient pas cette année (raisons sanitaires) mais les enseignantes vont lui emprunter des ouvrages. Mme Bordes précise que la bibliothèque municipale de Bonrepos va rouvrir cette année. Dans ce contexte sanitaire particulier, il y aura un lien entre l'école et la bibliothèque (prêt de livres certainement).

3.5-Informations sur l'organisation pédagogique et le projet d'école

Répartition des enseignants :

Niveaux	Effectifs	Enseignants
PS/MS	26	Mme OBIN Sandrine
MS/GS	25	Mme TRAN Karine
GS/CP	19	Mme PITELET DUBERNET Emmanuelle Mme MARCO-ROLIN Estelle
CP/CE1	20	Mme SERVANT Marie Mme MARCO-ROLIN Estelle
CE1/CE2	21	Mme RIBAUT Nelly
CE2/CM1	24	Mme GIRBAL MARE Cynthia
CM1/CM2	25	Mme DUFFORT Pascale Mme MARCO-ROLIN Estelle
7 classes		8 enseignants

Effectifs 2020

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
17	28	16	22	14	19	27	17

PS/MS	MS/GS	GS/CP	CP/CE1	CE1/CE2	CE2/CM1	CM1/CM2
17+9 25	19+6 25	10+9 19	13+7 20	7+14 21	5+19 24	8+17 25
14	12	13	14	18	21	24

Total des élèves de maternelle :61
Total des élèves d'élémentaire : 99
Total école : 160
Total Famille :116

- Photographe : Le 2 novembre au matin.

- Fête de l'école : samedi 26/06. En coopération avec le comité des fêtes et l'APE.

- Projets APE: grand dynamisme encore cette année. Projets: vente de sapins, spectacle et goûter de Noël le jeudi 17 décembre . L'équipe enseignante remercie l'APE pour son engagement. L'APE, en collaboration avec la Mairie et l'école, organisera le spectacle en fonction du protocole sanitaire.

- Spectacle JMF : Mois de mai (en attente de confirmation). Spectacle musical « La belle au bois dormant » pour les élémentaires.

-Piscine pour les 45 CM1 et CM2: Par roulement ; 1 groupe de 30 élèves à la piscine avec Pascale/ 1 groupe de 15 élèves avec Cynthia sur apprendre à porter secours. 11 séances du 15/03 au 11/06 2021.

5 parents d'élèves ont passé l'agrément piscine pour pouvoir accompagner et encadrer (par roulement). Caroline Fezas (maître nageur) nous encadrera.

6- Sécurité

Un exercice d'évacuation-incendie obligatoire a été réalisé le 12/10/20 (compte-rendu ci-joint) et un exercice de confinement alerte intrusion (dans le cadre du Plan Particulier de Mise en Sécurité) aura lieu sur le premier trimestre.

2 autres exercices d'évacuation-incendie et 1 exercice de confinement tempête devront avoir lieu d'ici la fin de l'année scolaire. Ce travail autour de la sécurité, ces actions sont mis en place avec la Mairie.

7- Questions des parents :

MURETAIN :

- Pouvez-vous nous fournir un bilan financier de l'alae ?
Car si comme dit au conseil municipal les parents payent 30% la collectivité 30% et la caf30%
Mon enfant rapporte 9.60€ pour 1h30 de garde le matin.
*Mme Péres précise pour Bonnepos/Saiguède: dépenses : 199 525€, dont 192 718,63€ de masse salariale.
Recettes générées par les familles : 76233,73€. (11 employés ALAE sur la commune de Bonnepos)
Le tarif de la grille pour le matin est celui-ci : de 2,28€ à 3,65€.*
- Est-il possible d'ouvrir l'AlAE à 7h du matin au lieu de 7h30 ?
2 familles en ont fait la demande à l'ALAE. L'Agglo Muretain demande a réalisation d'un sondage par les parents d'élèves auprès des familles. Les parents précisent que ce sondage est prévu.
- Les parents d'élèves d'Empeaux, Sabonnères et Saint Thomas ont reçu une lettre de l'Agglomuretain indiquant que les tarifs allaient être alignés sur ceux de Muret et des communes avoisinantes.
Pourquoi certaines communes ont-elles pu bénéficier de cet alignement de tarifs (pourtant demandé depuis longtemps par les parents de TOUTES les communes) alors que Bonnepos non ?
Les tarifs ALAE sont alignés pour la cantine. Il est question d'une prise en charge par la Mairie de ce surcoût en vue de cet alignement à partir du 2/11/20. Ce qui est confirmé par Mme Bordes, mais elle précise qu'il n'y aura pas d'effet rétroactif. Les parents remercient vivement la Mairie pour cet investissement.

MAIRIE :

- On nous rapporte un manque de propreté aux toilettes. Pouvez-vous être vigilant ?
Mme Bordes répond : un agent d'entretien très compétent a été recruté (5h de ménage par jour) avec un renforcement d'équipe dû à la situation sanitaire. Ces moyens importants ont été mis en place. Mme Bordes invite les parents à sensibiliser leurs enfants sur le respect des lieux. Mme la directrice précise que ce travail de sensibilisation est aussi relayé à l'école par les enseignants et que le contexte sanitaire actuel tend à exacerber cette situation (lavage fréquent des mains, utilisation de papiers...)

- Cela fait 2 années de suite qu'il y a une classe GS/CP sans ATSEM, est-il possible d'en embaucher une supplémentaire ?

Il n'y a pas de budget pour embaucher une autre ATSEM. La situation Covid complexifie encore la gestion du budget. Mme Bordes précise l'implication de l'équipe municipale dans ce contexte particulier (désinfection réalisée par les élus...).

ECOLE :


- Il manque des places sur le parking de l'école, peut-on envisager une sortie décalée (10mn) entre la maternelle et primaire ? *Pour des raisons de cohérences pédagogiques les horaires sont les mêmes sur une même école. M. Monnot évoque l'existence de « pédibus » sur d'autres communes pris en charge par les parents d'élèves. Mme Bordes rappelle que la Mairie soutiendra au mieux les projets proposés par les parents.*
- Est-il possible de prévoir une intervenante pour l'anglais de PS à CM2 ? *L'anglais est assuré par les professeurs des écoles habilités.*
- Avez-vous eu un retour sur la possibilité de terminer les cours de cirque non réalisés ? *Pour l'instant, nous n'avons pas réussi à avoir de contacts avec l'intervenant en Cirque responsable ; mais avons l'intention de leur demander le rattrapage des séances annulées par le confinement.*

En conclusion de la séance, l'équipe enseignante tient à remercier Mme Souchaud-Parguez pour son aide précieuse quant à la gestion du blog de l'école.

La séance est levée à 20h20.

École Primaire Publique
31470 BONREPOS SUR AUSSONNELLE

P. Duffort

Délégués des Parents d'élèves
Nathalie ETAIK


Thierry CHERELIN
Le Maire

